



**ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ**

08.02. 2017 р № 1

с м т . Любешів

Про зміну поштової адреси земельної ділянки
гр. Бакаєвича Володимира Івановича

Відповідно до пункту 10 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву про внесення змін до поштової адреси земельної ділянки Бакаєвича Володимира Володимировича, у зв'язку із впорядкуванням адресного господарства вулиці Чкалова селища , виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити поштову адресу земельної ділянки з вулиці Чкалова , 24 на вулицю Чкалова, 34 в с м т Любешів Любешівського району Волинської області.

2.Копію цього рішення направити громадянину Бакаєвичу Володимирі Володимировичу.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

08 .02. 2017 р № 2

с м т. Любешів

Про затвердження
проектно-кошторисної документації

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини 1 статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію на реконструкцію пам'ятника Скорботної матері та воїнам - афганцям і спорудження пам'ятного знаку героям Небесної сотні та героям Антитерористичної операції в смт.Любешів Любешівського району Волинської області загальною вартістю 702,362 тис. грн.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

08.02. 2017 р № 3

с м т. Любешів

Про організацію та проведення конкурсу із визначення виконавців послуг із вивезення(збирання,перевезення) твердих побутових відходів на території Любешівської селищної ради.

Відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 1173 від 16 листопада 2011 року «Про затвердження порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», п. 6. ч. 1 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», та з метою забезпечення належного санітарного стану, удосконалення системи поводження з відходами на території Любешівської селищної ради, виконком селищної ради

вирішив:

1.Оголосити конкурс з визначення Виконавця послуг з вивезення(збирання,перевезення) твердих побутових відходів на території Любешівської селищної ради, а саме селища Любешів на 2017 рік .

2.Створити конкурсну комісію у складі:

Голова комісії:

Божко Людмила Степанівна – заступник селищного голови з питань діяльності виконавчих органів;

Секретар комісії:

Гарбар Надія Олександрівна – керуюча справами(секретар) виконавчого комітету селищної ради;

Члени комісії:

Оласюк Микола Миколайович – державний реєстратор селищної ради;

Бондар Олена Геннадіївна - спеціаліст II категорії селищної ради;

Оласюк Віктор Федорович – член виконкому селищної ради ;

3.Затвердити Умови проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення(збирання,перевезення) твердих побутових відходів Любешівської селищної ради ,що додається.

4.Оголошення про проведення конкурсу з визначення виконавця послуг з вивезення (збирання,перевезення) твердих побутових відходів розмістити на офіційному сайті Любешівської селищної ради.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ

Додаток №1

До рішення виконкому
від 08.02.2017 року №3

**Умови
визначення Виконавця послуг з вивезення (збирання, перевезення)
твердих побутових відходів на території смт. Любешів**

1. Загальні положення

1.1. Ці Умови визначаються цілі, порядок та умови проведення конкурсу на право вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території смт Любешів.

1.2. Конкурс проводиться відповідно до вимог Постанови Кабінету Міністрів України № 1173 від 16 листопада 2011 року «Про затвердження порядку проведення конкурсу на надання послуг з вивезення побутових відходів», п. 6. ч. 1 ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про відходи», «Про благоустрій населених пунктів», а також «Правил благоустрою території, забезпечення чистоти та порядку, дотримання тиші у місцях загального користування».

1.3. Конкурс проводиться з метою визначення відповідного надавача послуг, який забезпечить повне та якісне задоволення потреб територіальної громади в підтриманні належного санітарного стану території та підвищення рівня обслуговування населення на території смт Любешів. Метою конкурсу є розвиток конкуренції, обмеження монополізму на ринку вивезення побутових відходів і вибір, на конкурсній основі, юридичних і фізичних осіб, що забезпечать дотримання санітарних норм, правил і якість виконання робіт з вивозу (збирання, перевезення) твердих побутових відходів.

2. Підготовка конкурсу

2.1. Рішення про проведення конкурсу приймається організатором – виконавчим комітетом Любешівської селищної ради.

2.2. Конкурс на право вивезення (збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території смт Любешів проводиться організатором конкурсу в міру необхідності, про що оголошується в засобах масової інформації не пізніше ніж за місяць до його початку.

2.3. Для проведення конкурсу організатор готує конкурсну документацію, яка повинна містити таку інформацію:

- найменування, місцезнаходження організатора конкурсу;
- перелік послуг;
- підстава для проведення конкурсу;
- контактні телефони осіб, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками конкурсу;

- кінцевий строк подання конкурсних пропозицій.

2.4. Кваліфікаційні вимоги до учасників конкурсу, зокрема щодо наявності:

заява про участь у конкурсі; завірена копія Статуту; наявність в учасника достатньої матеріально-технічної бази; економічно обґрунтована вартість надання послуг з вивезення побутових відходів; досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил діючого законодавства; достатня кількість працівників відповідної кваліфікації; довідка в довільній формі, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання); копія свідоцтва про державну реєстрацію (для юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності).

* Примітки:

а) усі документи (за винятком оригіналів), виданих іншими установами, повинні бути завірені відповідно до вимог чинного законодавства;

б) у разі необхідності організатор конкурсу має право запросити від будь-якого учасника повторне підтвердження відповідності його кваліфікаційним вимогам чи звернутися за підтвердженням такої інформації до державних органів або відповідних експертних установ, організацій;

в) у разі відмови учасника надати таке підтвердження чи одержання достовірної інформації щодо його невідповідності кваліфікаційним вимогам, встановленим в цій конкурсній документації або факту надання у конкурсній пропозиції будь-якої недостовірної інформації організатор конкурсу відхиляє конкурсну пропозицію цього Учасника і визначає переможця конкурсу серед тих Учасників, які залишились.

2.5. Рішення про проведення конкурсу приймається виконавчим комітетом Любешівської селищної ради, рішенням виконавчого комітету Любешівської селищної ради створюється Конкурсна комісія (далі-Комісія).

2.6. Передбачені конкурсною документацією умови проведення конкурсу обов'язкові для конкурсної комісії та його учасників.

2.7. Конкурсна комісія опубліковує в засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу.

2.8. Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – 3 календарних дні до початку проведення конкурсу.

2.9. Конкурсна документація надається організатором конкурсу його учаснику протягом 3 робочих днів після надходження від учасника заявки про участь у конкурсі.

2.10. Організатор конкурсу має право не пізніше ніж за 3 календарні дні до закінчення строку подання конкурсних пропозицій внести зміни до конкурсної документації, про що повідомляє протягом 3 робочих днів усіх учасників конкурсу, яким надана конкурсна документація.

2.11. У разі несвоєчасного внесення змін до конкурсної документації або надання роз'яснень щодо її змісту організатор конкурсу повинен продовжити строк подання конкурсних пропозицій не менш ніж на 3 календарні дні.

2.12. Основні критерії оцінки конкурсних пропозицій на право збирання, вивезення твердих побутових відходів на території смт Любешів.

- ціна вивезення 1 м³ твердих побутових відходів з території селища;
- наявність спеціалізованої техніки (одиниць);
- наявність контейнерів (одиниць);
- впровадження системи роздільного збирання побутових відходів;
- періодичність вивозу твердих побутових відходів.

3.Подання документів

3.1.Для участі у конкурсі його учасники подають оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії документів, передбачених конкурсною документацією.

3.2.Конкурсна пропозиція, з поміткою «Заява на участь у конкурсі на право надання послуг з вивезення (збирання, перевезення) побутових відходів на території смт. Любешів», подається до Любешівської селищної ради у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу.

3.3.Конверти з конкурсними пропозиціями, що надані після закінчення строку їх подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

3.4.Учасник конкурсу має право відкликати власну конкурсну пропозицію або внести до неї зміни до закінчення строку подання пропозицій.

4.Проведення конкурсу

4.1.Розкриття конвертів з конкурентними пропозиціями проводиться в день проведення конкурсу у місці та час, передбачені конкурсною документацією, у присутності всіх учасників конкурсу або уповноважених ними осіб.

4.2.Розкриття конверта з конкурсною пропозицією може проводитися за відсутності учасника конкурсу або уповноваженої ним особи.

4.3.Під час розкриття конвертів з конкурсними пропозиціями конкурсна комісія перевіряє наявність та правильність оформлення документів, подання яких передбачено конкурсною документацією, а також оголошує інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, критерії оцінки конкурсних пропозицій.

4.4.Під час розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право звернутися до учасників конкурсу за роз'ясненням щодо їх змісту, провести консультації з окремими учасниками.

4.5.За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія має право відхилити їх з таких причин:

- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- конкурсна пропозиція не відповідає конкурсній документації.

4.6.Організатор конкурсу приймає рішення про відмову участі в конкурсі учасника у разі:

- ліквідації учасника конкурсу, визнання його банкрутом або порушення проти нього справи про банкрутство;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

4.7.Конкурс може бути визнаний таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;

- відхилення всіх конкурсних пропозицій з причин, передбачених п.4.5.

4.8.У разі прийняття конкурсною комісією рішення про визнання конкурсу таким, що не відбувся, організатор протягом 3 робочих днів з дня прийняття рішення повідомляє всіх учасників конкурсу та організовує протягом 10 календарних днів підготовку нового конкурсу.

5.Визначення переможця конкурсу та укладання договору

5.1.Конкурсні пропозиції, які не були відхилені з причин, передбачених у п.4.5.Умов оцінюються конкурсною комісією за критеріями встановленими у конкурсній документації.

5.2.Переможцем конкурсу визначається його учасник, що відповідає кваліфікаційним вимогам, може забезпечити надання послуг відповідної якості і конкурсна пропозиція якого визнана найкращою за результатами оцінки.

5.3.Рішення про результати проведення конкурсу приймається конкурсною комісією на закритому засіданні у присутності не менш як половини її складу відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

5.4.Рішення конкурсної комісії оформлюється протоколом, який підписується усіма членами комісії, що брали участь у голосуванні.

5.5.Переможець конкурсу оголошується на відкритому засіданні конкурсної комісії, на яке запрошується всі його учасники або уповноважені ним особи.

5.6.У разі коли у конкурсі взяв участь тільки один учасник і його пропозиція не була відхилена, з ним укладається договір на надання послуг зі збирання, вивезення твердих побутових відходів на території смт. Любешів терміном на 12 місяців, після чого організовується і проводиться новий конкурс.

5.7.Витяг з протоколу засідання конкурсної комісії про результати проведення конкурсу підписується головою та секретарем конкурсної комісії і надсилається протягом 3 календарних днів усім учасникам конкурсу.

5.8.3 переможцем конкурсу після прийняття конкурсною комісією рішення та після прийняття рішення виконавчого комітету Любешівської селищної ради про визнання виконавцем послуг протягом 5 календарних днів укладається договір на вивезення твердих побутових відходів з території селища.

Додаток № 1
до Умов визначення Виконавця послуг з
вивезення (збирання, перевезення) побутових
відходів на території смт.Любешів

**Кваліфікаційний оцінюючий класифікатор для претендентів на участь у
конкурсі по визначенню переможця зі збирання та вивезення твердих
побутових відходів**

№ з/п	Критерій	Оцінка (бали)
	Технічні вимоги	
1	Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів (твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів), що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах певної території.	
	Власних	15
	Орендованих	7
2	Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту транспортних засобів	
	Власний контрольно-технічний пункт	10
	Орендований з власними фахівцями	5
	Орендований з наданням послуг відповідною організацією	0
3	Можливість проводити щоденний передрейсовий медичний огляд водіїв	
	Власний медичний пункт	10
	Отримання послуг на договірній основі	5
4	Наявність обладнання для миття, дезінфекції контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів	
	Власне	10
	Орендоване	5
5	Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів	

	На власній території	10
	На орендованій території	5
	Максимальна сума балів за технічними вимогами	55
	Професійні вимоги	
6	Досвід роботи учасника з надання послуг з вивезення побутових відходів	
	Досвід учасника до 3 років	0
	Досвід учасника 3 – 6 років	5
	Досвід учасника більше 6 років	10
7	Наявність порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів виявлені працівниками Державтоінспекції (за останній рік)	
	відсутні	10
	наявні	5
8	Наявність працівників відповідної кваліфікації	
	Стаж роботи водіїв до 3 років	0
	Стаж роботи водіїв від 3 до 5	5
	Стаж роботи водіїв понад 10 років	10
	Максимальна сума балів за професійними вимогами	30
9	Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів	
	Найменша вартість	15
	Максимальна сума балів, яку може набрати учасник	100

до Умов визначення Виконавця послуг зі збирання,
вивезення побутових відходів на території смт.Любешів

ТИПОВИЙ ДОГОВІР
на виконання послуг з вивезення побутових відходів
на певній території

смт.Любешів _____ р.

(найменування виконавчого органу міської ради)

в особі _____,

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»
(далі – **Замовник**), з однієї сторони, і

(назва суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуг)

в особі _____,

(посада, прізвище, ім'я та по батькові)

що діє на підставі _____,

(назва документа, дата і номер)

затвердженого _____

(найменування органу)

(далі – Виконавець), з другої сторони, відповідно до протоколу засідання
конкурсною комісією від _____ № _____ та
рішення/розпорядження від _____ № _____

(найменування виконавчого органу міської ради)

уклали цей договір про нижченаведене.

1.Предмет договору

1.1 Виконавець зобов'язується згідно з графіком надавати послуги з
вивезення побутових відходів на території _____,

(назва відповідної адміністративно-територіальної одиниці)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором (далі – послуги).

1.2 Характеристика території _____.

(розміри та межі території населеного пункту)

1.3 Перелік розміщених у межах території об'єктів утворення побутових відходів

Назва об'єкта утворення побутових відходів	Показник
Житлові будинки	
Багатоквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
будинки з п'ятьма і більше поверхами з сміттєпроводами	
кількість та місцезнаходження будинків, де створені об'єднання співвласників багатоквартирних будинків; житлово-будівельні кооперативи; молодіжні житлові комплекси; будинки, що належать до відомчого житлового фонду; гуртожитки; будинки, що є об'єктами будівництва відповідно до Закону України «Про фінансово-кредитні механізми і управління майном при будівництві житла та операціях з нерухомістю»	
кількість мешканців цих будинків	
місцезнаходження будинків	
характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водопостачання, газопостачання)	
кількість та місцезнаходження контейнерних майданчиків, у тому числі окремих для збирання великогабаритних та ремонтних побутових відходів	
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та/або водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	
наявність контейнерів для зберігання твердих, великогабаритних та ремонтних відходів, кількість, об'єм, місцезнаходження та приналежність цих контейнерів	
Одноквартирні житлові будинки:	
загальна кількість будинків	
кількість мешканців цих будинків	

місцезнаходження будинків, їх характеристика залежно від наявності видів благоустрою (каналізації, центрального опалення, водопостачання, газопостачання)	
кількість будинків, у яких відсутнє централізоване водопостачання та/або водовідведення, а рідкі відходи зберігаються у вигрібних ямах	
кількість та місцезнаходження контейнерних майданчиків, у тому числі окремих для збирання великогабаритних та ремонтних побутових відходів	
наявність контейнерів для збирання твердих, великогабаритних та ремонтних відходів, кількість, об'єм, місцезнаходження та приналежність цих контейнерів	
характеристика під'їзних шляхів	
Підприємства, установи, організації	
загальна кількість та перелік підприємств, установ, організацій, їх місцезнаходження	
їх характеристика (бюджетні або інші споживачі, наявність каналізації центрального опалення, водопостачання, газопостачання)	
кількість, об'єм, місцезнаходження та приналежність контейнерів	
площа зелених насаджень на території підприємства, установи, організації (за їх наявності)	

2.Права та обов'язки замовника

2.1 Замовник має право:

- вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуг з вивезення твердих побутових відходів відповідно до графіка вивезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 № 1070, умов цього договору, актів замовника та рішень конкурсної комісії;

- одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги з вивезення побутових відходів, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

- вимагати від виконавця до двадцятого числа місяця, наступного за звітним кварталом, надання звіту про стан надання послуг з вивезення побутових відходів;

- у разі безпідставного припинення виконавцем надання послуг з вивезення побутових відходів призначати в установленому порядку іншого виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території, визначеній цим договором.

2.2 Замовник зобов'язується:

- погодити графік вивезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;
- прийняти у встановленому порядку рішення щодо встановлення чи коригування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів в розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;
- затвердити норми надання послуг з вивезення побутових відходів, визначені у встановленому порядку;
- забезпечувати виконавця інформацією щодо дії актів законодавства про відходи та організації надання послуг з вивезення побутових відходів, повідомляти його про зміни у законодавстві про відходи;
- розглядати звернення виконавця з приводу надання послуг з вивезення побутових відходів та виконання умов цього договору;
- здійснювати відповідно до законодавства контроль за належною організацією обслуговування споживачів виконавцем;
- брати участь у врегулюванні спірних питань, пов'язаних зі зверненнями юридичних чи фізичних осіб щодо дій/бездіяльності виконавця.

2.3 Виконавець має право:

- подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на надання послуг з вивезення побутових відходів;
- розробити норми надання послуг та подати їх на затвердження замовнику;
- повідомляти замовника про неналежний стан проїжджої частини вулиць, шляхів, автодоріг, рух якими пов'язаний із виконанням договору;
- надавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи спеціально обладнаних транспортних засобів на наявних маршрутах.

2.4 Виконавець зобов'язується:

- укласти договори на надання послуг з вивезення побутових відходів зі споживачами на території, визначеній цим договором, відповідно до Типового договору на надання послуг з вивезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 № 1070;
- надавати послуги з вивезення побутових відходів відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 № 1070, умов цього договору, та заявок і звернень замовника, рішень конкурсної комісії та погодженого замовником графіка надання послуг;
- розробити графік вивезення твердих побутових відходів та погодити його із замовником;
- надавати послуги з вивезення ТПВ згідно з графіком.

(твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких відходів)

-перевозити побутові відходи на _____

(назва об'єкта поводження з побутовими відходами, його місцезнаходження, назва суб'єкта господарювання, що здійснює експлуатацію цього об'єкта)

- утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;
- забезпечувати допуск до надання послуг працівників, що пройшли медичний огляд у встановленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;
- здійснювати надання послуг з вивезення побутових відходів за зверненням замовника у випадках проведення публічних заходів, вивезення стихійних сміттєзвалищ, вивезення сміття з кладовищ та інших об'єктів благоустрою;
- допускати представників замовника до відповідних об'єктів під час здійснення ними контролю за належною організацією обслуговування споживачів виконавцем, надавати необхідні для цього документи та інформацію;
- у строк, що не перевищує п'ятнадцяти днів з моменту встановлення замовником чи уповноваженим органом державного нагляду (контролю) порушення виконавцем умов цього договору, усунути виявлені порушення та письмово повідомити про це замовника;
- у разі розірвання даного договору з ініціативи Виконавця, визначені в розділі 1 цього договору послуги, він зобов'язаний надавати до дати укладення договору з іншим виконавцем, визначеним відповідно до Умов визначення Виконавця послуг з вивезення (збирання, перевезення) побутових відходів на території смт.Любешів.

2.5 Відповідальність сторін за невиконання умов договору:

За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно з законодавством.

Розв'язання спорів

Спори між сторонами розв'язуються шляхом проведення переговорів або у судовому порядку.

Форс-мажорні обставини

Сторони звільняються від відповідальності за цим договором у разі настання непереборної сили (дії надзвичайних ситуацій техногенного, природного або екологічного характеру), що унеможливило його виконання.

Строк дії цього договору

Договір діє з _____ до _____ і набирає чинності з дня його укладення.

3. Умови зміни, розірвання, припинення дії цього договору

3.1 Зміна умов договору проводиться у письмовій формі за взаємною згодою сторін. У разі якщо не досягнуто такої згоди, спір розв'язується у судовому порядку.

3.2 Договір може бути достроково розірваним за згодою сторін, а також внаслідок односторонньої відмови від договору замовника.

Порушення виконавця, які можуть бути підставою для розірвання цього договору внаслідок односторонньої відмови від нього замовника:

- систематичне недотримання графіка вивезення побутових відходів (за винятком настання обставин непереборної сили);
- невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, Правил надання послуг з вивезення побутових відходів, затверджених Кабінетом Міністрів України, умов цього договору, актів замовника, рішень конкурсної комісії;
- залучення до роботи на маршрутах водіїв, що не пройшли відповідної підготовки;

4. Дія договору припиняється у разі якщо:

- 4.1 закінчився строк, на який його укладено;
- 4.2 виконавець протягом 30 (тридцяти) календарних днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надання послуг на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 1.3 цього договору.
- 4.3 Договір припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

5. Прикінцеві положення

- 5.1 Цей Договір складений в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий – у виконавця.
- 5.2 Усі додатки до цього Договору підписуються Сторонами і є його невід'ємною частиною.

6. Реквізити сторін

Замовник	Виконавець
Найменування _____	Найменування _____
Адреса _____	Адреса _____
Р/р № _____	Р/р № _____
МФО _____	МФО _____
Код згідно з ЄДРПОУ _____	Код згідно з ЄДРПОУ _____
Ідентифікаційний код _____	Ідентифікаційний код _____
Підписи сторін	
Замовник	Виконавець
М. П.	М. П.

до конкурсної документації
Конкурсна форма «ПРОПОЗИЦІЯ»
(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

Ми, (назва учасника), надаємо свою пропозицію щодо участі у конкурсі на визначення Виконавця послуг з вивезення твердих побутових відходів на території смт.Любешів.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації. До акцепту нашої конкурсної пропозиції Ваш проект Договору разом з нашою пропозицією (за умови її відповідності всім вимогам) мають силу попереднього Договору між нами. Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми візьмемо на себе зобов'язання виконати всі умови, передбачені Договором.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір із Замовником протягом десяти календарних днів після визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

Додаток №2
до конкурсної документації
Конкурсна форма «ПРОПОЗИЦІЯ»
(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

ЗРАЗОК

Голові конкурсної комісії
з визначення виконавця послуг з
вивезення (збирання, перевезення)
побутових відходів на
території смт.Любешів

(прізвище, ім'я, по батькові)

*(посада, назва підприємства, прізвище,
ім'я, по-батькові учасника конкурсу)*

ЗАЯВА

**на участь у конкурсі з визначення виконавця послуг з вивезення
(збирання, перевезення) твердих побутових відходів на території смт.
Любешів**

Просимо допустити до участі в конкурсі з визначення виконавця послуг
з вивезення твердих побутових відходів території смт. Любешова

Додатки.

(дата)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Конкурсну документацію можна отримати тільки після подання заяви
на участь у конкурсі.



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21 .02. 2017 р №4

с м т. Любешів

Про зміну поштової адреси об'єкту нерухомого майна
Швайку Олександрю Петровичу

Відповідно до пункту 10 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву про внесення змін до поштової адреси нежитлової будівлі (об'єкту нерухомого майна), у зв'язку із впорядкуванням адресного господарства вулиці Березня селища , виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити поштову адресу нежитлової будівлі (об'єкту нерухомого майна) з вулиці Березня 1а на вулицю Березня 1 н в с м т Любешів Любешівського району Волинської області.

2. Копію цього рішення направити громадянину Швайку Олександрю Петровичу.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.02. 2017 р №5

с м т. Любешів

Про затвердження
проектно-кошторисної документації

Відповідно до підпункту 1 пункту «а» частини 1 статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити проектно-кошторисну документацію на благоустрій прибудинкової території по вул. Свободи в смт Любешів, Волинської області загальною вартістю 18200,00 грн.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.02. 2016 р №6

с м т . Любешів

Про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2016 рік у виконкомі селищної ради

Проаналізувавши стан справ щодо виконання Закону України «Про звернення громадян», виконавчий комітет відмічає, що протягом 2015 року у виконкомі селищної ради здійснювалися заходи направлені на реалізацію громадянами конституційного права на звернення та виконання Указу Президента України від 07.02.2008 р.№109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Посадовими особами селищної ради щоденно проводиться прийом громадян. За 2016 рік на особистому прийомі селищного голови , його заступника, секретаря ради , спеціалістами виконкому зареєстровано 465 звернення , що на 93 звернення більше ніж в 2015 році.

Із загальної кількості звернень надійшло 52 звернення від інвалідів, учасників війни та бойових дій, 2-ветеранів праці та пенсіонерів, 1-від багатодітних сімей, 192 - від осіб, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи. Зареєстровано 1 колективне звернення.

Керуючись ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування», виконком селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію заступника селищного голови з питань діяльності виконавчого комітету Л.Божко про підсумки роботи із зверненнями громадян за 2016 рік взяти до відома (додається).

2. Визначити, що протягом звітного періоду діяльність виконкому спрямовувалася на безумовне виконання Закону України "Про звернення громадян" та розпоряджень інших центральних органів виконавчої влади, а також на якісний та неупереджений розгляд звернень громадян та вважати цю роботу задовільною.

3. Посилити персональну відповідальність посадових осіб місцевого самоврядування за належну організацію роботи із зверненнями громадян та рівень виконавчої дисципліни щодо належної організації та суворого дотримання терміну розгляду звернень.

Термін – постійно.

4. Забезпечити безперебійний та регулярний особистий прийом громадян посадовими особами місцевого самоврядування, неухильне дотримання затверджених графіків.

Термін – згідно графіку.

5. Секретарю ради та виконкому :

5.1. Посилити контроль за своєчасним і об'єктивним розглядом звернень громадян.

Термін – згідно графіку.

5.2. Забезпечити щоквартально аналіз та узагальнення звернень громадян для виявлення причин, що їх породжують.

Термін – щоквартально

6. Координацію роботи по виконанню рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Н.Гарбар, контроль за виконанням – на селищного голову В.Корця.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.02. 2017 р №7

с м т . Любешів

Про розгляд заяви
жительки с. Заріка Савчук Марії Яківни

Розглянувши заяву жительки с. Заріка Савчук Марії Яківни, враховуючи рішення Любешівського районного суду від 12.03.2012 року про визнання права власності на житловий будинок з господарськими будівлями і спорудами в порядку спадщини за заповітом, які розташовані у с. Заріка по вул. Зарічна,35, керуючись ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування», виконком селищної ради

в и р і ш и в :

1.Визнати власником домогосподарства(номер об'єкта по господарського обліку 0022-1) за адресою с. Заріка вул. Зарічна,35 Савчук Марію Яківну.

2. Секретарю селищної ради Г.Тропець внести відповідні зміни у книги погосподарського обліку с. Заріка .

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.02. 2017 р №8

с м т . Любешів

Про присвоєння поштової адреси земельної ділянки
та житлового будинку гр. Видерка Ігоря Васильовича

Відповідно до пункту 10 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву про присвоєння поштової адреси земельної ділянки та житлового будинку Видерка Ігоря Васильовича, виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Присвоїти поштову адресу земельній ділянці та житловому будинку Видерка Ігоря Васильовича : Волинська область, Любешівський район , смт Любешів вулиця Свободи, номер 64.
2. Копію цього рішення направити громадянину Видерку Ігорю Васильовичу.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21.02. 2017 р № 9

с м т . Любешів

Про зміну поштової адреси земельної ділянки
та житлового будинку гр. Маковецького Андрія Адамовича

Відповідно до пункту 10 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву про внесення змін до поштової адреси земельної ділянки та житлового будинку Маковецького Андрія Адамовича , у зв'язку із впорядкуванням адресного господарства вулиці Січових Стрільців селища , виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити поштову адресу земельної ділянки та житлового будинку з вулиці Січових Стрільців,1 на вулицю Січових Стрільців,1-а в с м т Любешів Любешівського району Волинської області.
2. Копію цього рішення направити громадянину Маковецькому Андрію Адамовичу.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ



ЛЮБЕШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
ЛЮБЕШІВСЬКОГО РАЙОНУ ВОЛИНСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

21 .02. 2017 р №10

с м т. Любешів

Про зміну поштової адреси земельної ділянки та приміщення виробничо-лабораторного корпусу А-2 гр. Поліщука Геннадія Федоровича.

Відповідно до пункту 10 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяву про внесення змін до поштової адреси земельної ділянки та приміщення виробничо-лабораторного корпусу А-2 , у зв'язку із впорядкуванням адресного господарства вулиці Березня селища , виконком Любешівської селищної ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити поштову адресу земельної ділянки та приміщення виробничо-лабораторного корпусу А-2 з вулиці Березня 1-в на вулицю Березня 1 -о в с м т Любешів Любешівського району Волинської області.

2. Копію цього рішення направити громадянину Поліщуку Геннадію Федоровичу.

Селищний голова

В.КОРЕЦЬ